

令和6年9月25日

南陽市長 様

申請者 住所 南陽市〇〇〇〇番地の〇〇
氏名 南陽 市子
電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

※申請者は契約名義人

令和6年度南陽市結婚新生活支援事業費補助金交付申請書

婚姻に伴う新生活の住居費用等に係る支援を受けるため、令和6年度南陽市結婚新生活支援事業費補助金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

| 婚姻日 ※令和6年3月1日以降 | | 令和6年4月1日 | |
|---|---|--|---------------------------------------|
| 事業費内訳 | 住居費（取得）(a) ※住宅ローン手数料除く ※土地購入代除く | 円 | |
| | 住居費（賃借）(b) ※地域優良賃貸住宅の家賃低廉化に係る国の支援対象となる部分は対象外 | 賃料 ※駐車場代除く $50,000 \times 6 \text{ カ月} = 300,000$ | 円 |
| | | 敷金 | 50,000 円 |
| | | 礼金 | 50,000 円 |
| | | 共益費 ※火災・家財保険料・自治会費等除く | $1,000 \times 6 \text{ カ月} = 6,000$ 円 |
| | | 仲介手数料 | 11,000 円 |
| | 引越費用 (c) ※引越業者・運送業者利用の運送費のみ対象。不用品処分・レンタカー・知人へ依頼等対象外 | 48,400 円 | |
| | リフォーム費用 (d) ※倉庫、車庫、門、フェンス、植栽等外構工事費用、エアコン等家電購入設置費用は対象外 | 円 | |
| 住宅手当 (e) ※勤務先から住宅手当が支給されている場合は、その金額を控除した額が対象となる | $30,000 \times 6 \text{ カ月} = 180,000$ 円 | | |
| 補助対象経費 (a+b+c+d-e) (f) | 285,400 円 | | |
| 補助金額 ※(f)と上限額とを比較して低い方（第5条） ※1,000円未満切り捨て | 285,000 円 | | |

令和 5年 9月 〇日

南陽市長 様

※勤務先からの証明書を提出願います

給与等の支払者 **〇〇〇会社**
住所又は所在地 **南陽市〇〇〇〇番地**
氏名又は名称代表者名 **〇〇 〇〇〇**
(署名又は記名押印)
電話番号 **0238-40-〇〇〇〇**

※本人(代表者)が手書きしない場合は、
記名押印してください

住宅手当支給証明書

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

記

1 対象者

| | |
|----|---------------------|
| 住所 | 南陽市〇〇〇〇番地の〇〇 |
| 氏名 | 南陽 市子 |

2 住宅手当の支給状況

(1) 支給している。

| | |
|-------------------------|--------------------|
| 令和 5年 4月 ~ 5年 5月 | 月額 10,000 円 |
| 令和 5年 6月 ~ 現在 | 月額 30,000 円 |

(2) 支給していない。

(注意事項)

- 住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に支給する全ての手当等です。
- 住宅手当の支給状況については、(1)、(2)のいずれかに〇印をつけてください。
- 住宅手当を支給している場合は、直近の月額を記入してください。